

«Утверждаю»

Директор

МКОУ СОШ №1 с.п.Кахун

А.А.Хавпачев/

Приказ №9 от 16.01.2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ И ЗАЩИТЫ  
МКОУ СОШ №1 с.п.КАХУН  
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР.**

Рег. №

8	7
---	---

Дата введения: 16.01.2017г.

## Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии федеральными законами от 14 апреля 1999г. №77-ФЗ «О ведомственной охране», от 11 марта 1992г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992г. № 587 «Вопросы частной детективной и охранной деятельности», руководящим документом МВД РФ РД 78.36.003-2002 «Инженерно-техническая укрепленность. Технические средства охраны. Требования и нормы проектирования по защите объектов от преступных посягательств», ведомственными нормативными актами, условиями договора на охрану объекта.

1.2. Положение определяет организацию защиты и охраны школы, осуществления пропускного режима, инженерно-технического оборудования объекта и ведения соответствующей документации.

1.3. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты образовательного учреждения несет его руководитель.

1.4. Подразделение охраны, штатные сторожа) несут ответственность согласно договору на охрану объекта и функциональным обязанностям.

1.5. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на образовательное учреждение, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

## 2. Обязанности должностных лиц

### 2.1. Директор школы обязан:

организовать охрану объекта и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укрепленности, оснащенности средствами охранно-пожарной сигнализации;

организовать соблюдение пропускного режима и внутреннего распорядка;

организовать обучение персонала образовательного учреждения и обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

утверждает систему оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд;

организовать проведение тренировок персонала школы и обучающихся по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

принять меры по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты школы.

2.2. На сотрудника, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите ОУ, возлагаются следующие обязанности:

организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного процесса, проведения массовых мероприятий;

взаимодействие с территориальными подразделениями ОВД, ФСБ, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты техникума;

организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории ОУ

внесение предложений директору по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты;

разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся (воспитанников) техникума при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

принятие необходимых мер по оснащению ОУ техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;

координация деятельности ОУ при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты ОУ;

- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите ОУ, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений ОУ;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений директора ОУ по вопросам антитеррористической защиты;
- организация и участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования ОУ, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений ОУ, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты ОУ.

2.3. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны ОУ;
- проверять организацию охраны ОУ и исправность технических средств охраны;
- получать от сотрудников ОУ, лиц, осуществляющих охрану, информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объекта;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений.

Результаты проверки организации охраны ОУ, предложения по устранению выявленных недостатков оформляются актом.

2.4. Обязанности сотрудника, осуществляющего охрану ОУ (далее охранник) определяются должностной инструкцией, положением об организации пропускного режима.

Охранник должен знать:

- должностную инструкцию;
- особенности охраняемого образовательного учреждения и прилегающей к нему местности, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования
- общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта, его уязвимые места;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, правила внутреннего распорядка ОУ правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

2.5. На посту охраны должны быть:

- телефонный аппарат, средство тревожной сигнализации, средства мобильной связи;
- инструкция о правилах пользования средством тревожной сигнализации;
- телефоны дежурных служб правоохранительных органов, ГО и ЧС, аварийно-спасательных служб, администрации ОУ;
- должностная инструкция охранника ОУ;
- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала в чрезвычайных ситуациях;
- журнал "Обхода территории";
- журнал регистрации посетителей;
- журнал регистрации автотранспорта;
- журнал выдачи ключей и приема помещений под охрану;
- журнал приема и сдачи дежурства и контроля за несением службы;
- планы проводимых практических занятий, тренировок и учений;
- графики дежурств ответственных лиц в праздничные выходные дни

2.6. Охранник обязан:

- перед заступлением на пост осуществить обход территории объекта, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на окнах, дверях;

проверить исправность работы средств связи, наличие средств пожаротушения, документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства.

доложить о произведенной смене и выявленных недостатках дежурному ЧОП, ответственному за охрану;

осуществлять пропускной режим в ОУ в соответствии с настоящим Положением;

обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории ОУ и прилегающей территории;

выявлять лиц, пытающихся проникнуть на территорию образовательного учреждения с целью совершения противоправных действий в отношении учащихся, педагогического и технического персонала, имущества и оборудования ОУ и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны и т.п.;

производить обход территории ОУ согласно установленному графику обходов, но не реже чем 3 раза в день: перед началом учебного процесса, во время пересмены и после окончания занятий, о чем делать соответствующие записи в «Журнале обхода территории».

при необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений.

при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать полицию и действовать согласно инструкции;

в случае прибытия лиц для проверки несения службы, охранник, убедившись, что они имеют на это право, допускает их на объект и отвечает на поставленные вопросы.

2.7. Охранник имеет право:

требовать от учащихся, персонала ОУ и посетителей соблюдения настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;

требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;

для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим ОУ;

принять меры по задержанию нарушителя и сообщить в правоохранительные органы.

2.8. Охраннику запрещается:

покидать пост без разрешения руководства ОУ;

допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных правил;

разглашать посторонним лицам информацию об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;

употреблять на рабочем месте спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические вещества, психотропные и токсические средства

3. Разрабатываемая документация

3.1. В целях организации надежной антитеррористической защиты ОУ рекомендуется иметь следующие документы:

положение об организации пропускного режима в ОУ;

план по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности ОУ;

план обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий (праздника, выпускного вечера, спортивных соревнований, экзаменов и т.п.);

план-схема охраны ОУ;

инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала в чрезвычайных ситуациях;

план эвакуации учащихся и сотрудников ОУ при возникновении чрезвычайной ситуации;

памятка руководителю ОУ о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций;

памятка дежурному по ОУ о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций;

функциональные обязанности сотрудника, ответственного за выполнение

мероприятий по антитеррористической защите образовательного учреждения;

должностные инструкции сотрудника, подразделения охраны;

паспорт антитеррористической защищенности;

#### 4. Меры инженерно-технической укрепленности

Инженерно-техническая укрепленность объекта – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в образовательное учреждение, взлому и другим преступным посягательствам.

Основой обеспечения надежной защиты ОУ от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием ОУ системами охранной и тревожной сигнализации.

Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение образовательного учреждения системой пожарной сигнализации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

##### 4.1. Ограждение территории.

4.1.1. Территория ОУ должны иметь ограждение высотой не ниже 150 см.

##### 4.2. Ворота, калитки

4.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию ОУ.

4.2.2. При использовании замков в качестве запирающих устройств ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Калитка запирается на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком, ключи хранятся у дежурного, ответственного за безопасность.

##### 4.3. Дверные конструкции

4.3.1. Входные двери здания должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта. Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу по направлению выхода из здания. Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.

4.3.2. Двери основного и запасных эвакуационных выходов во время учебного должны закрываться на легко открывающиеся запоры. Категорически запрещается во время учебного процесса закрывать двери на замки.

##### 4.4. Оконные конструкции.

4.4.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства.

4.4.2. Металлическими решетками могут быть оборудованы помещения ОУ, в которых не проводится учебный процесс и хранятся материальные ценности.

4.4.3. При оборудовании оконных проемов помещений техникума металлическими решетками необходимо предусмотреть как минимум одну открывающуюся конструкцию.

Решетки должны обеспечивать, как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

##### 4.5. Другие технологические проходы.

Двери подвальных и люки чердачных помещений по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться. Ключи должны храниться на посту охраны.

#### 5. Оборудование объекта техническими средствами охранной и тревожной сигнализации

##### 5.1. Защита зданий, помещений

5.1.1. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

##### 5.2. Защита персонала и посетителей образовательного учреждения.

5.2.1. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о

противоправных действиях в отношении персонала или учащихся объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), оптико-электронными извещателями и другими устройствами. Система тревожной сигнализации организуется "без права отключения".

5.2.2. Устройства тревожной сигнализации на объекте рекомендуется устанавливать:

- на посту охраны;
- в кабинетах руководителя техникума;
- в других местах по указанию или по рекомендации органов безопасности.

## 6. Создание системы оповещения

6.1. Система оповещения в ОУ создается для оперативного информирования сотрудников и обучающихся о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий. Порядок оповещения определяется директором.

6.2. Оповещение обучающихся и сотрудников, находящихся в ОУ, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:

- подачу звуковых сигналов в зданиях и помещениях, на участках территории ОУ с постоянным или временным пребыванием людей;
- трансляцию речевой информации или специального звукового сигнала о характере опасности.

6.3. Эвакуация обучающихся и сотрудников ОУ по сигналам оповещения должна сопровождаться:

- передачей специального звукового сигнала, направленного на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
- открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов.

6.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания обучающихся и сотрудников ОУ.

6.5. На территории ОУ следует применять рупорные громкоговорители.

6.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости.

6.7. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

6.8. Управление системой оповещения должно осуществляться из помещения охраны или другого специального помещения.